

OGGETTO: **Permesso breve.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, personale ATA  
a tempo \_\_\_\_\_ (1), in servizio presso codesto Istituto  
Comprensivo nella sede di \_\_\_\_\_,

**chiede**

ai sensi art. 16 CCNL 29/11/2007 un permesso breve (2) per il giorno \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per un totale di ore \_\_\_\_\_

per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

Pertanto: (3)

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver già effettuato ore di servizio in eccedenza il  
\_\_\_\_\_

**oppure**

Il/La sottoscritto/a si impegna a recuperare dette ore entro i due mesi successivi alla  
presente richiesta, in relazione alle esigenze di servizio.

Recanati, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma

(1) determinato o indeterminato

(2) permesso non superiore alla metà dell'orario giornaliero di servizio;  
per il personale docente un massimo di due ore - riferite ad unità minime che siano orarie di lezione

(3) indicare con una crocetta la parte che interessa